

申込概要書

物件名				部屋番号	
賃料	月額	円	共益費		円
礼金	ヶ月	敷金	ヶ月	()	円
貸発希望日	年 月 日				

※賃料発生希望日は申込日から14日以内で設定してください。

※契約は仲介会社様で行っていただき、鍵は当社にてお渡し致します。

〈必要書類〉

個人申込	申込者の本人確認書類 (いずれか一点)	・マイナンバーカード・運転免許証・パスポート ・健康保険証+顔写真
------	------------------------	--------------------------------------

※現住所と本人確認書類の住所が違う場合は現住所を確認できる公共料金の領収書も併せてご用意ください。

※外国籍の方は外国人登録証明書をご用意ください。

下記書類は保証会社から依頼があれば、追ってご提出いただく場合がございます。

1. 収入証明書・・・源泉徴収票もしくは給料明細3ヶ月分
※新卒就職予定や転職の場合は内定通知書または採用通知書をご用意ください。
2. 通帳のコピー（事業用の場合）

法人申込	申込者の必要書類 ・商業登記簿謄本
------	----------------------

※法人登記申請中で商業登記簿謄本が用意できない場合は公証人役場印のある定款をご用意ください。

※外国籍の方は外国人登録証明書をご用意ください。

下記書類は保証会社から依頼があれば、追ってご提出いただく場合がございます。

1. 通帳のコピー（事業用の場合）
2. 損益計算書（事業用の場合）

【申込にあたっての注意事項】

- ・申込書類は空欄のないようにお申込み者本人にご記入いただいでください。
- ・本書・申込書・必要書類をメールにて送信ください。(メールアドレス: entry@kadoi.co.jp)
- ・貸主・保証会社より審査結果連絡があり次第、ご連絡致します。審査の経過・結果に関するお問い合わせにはお答えできませんのであらかじめご了承ください。

仲介会社記入欄

住所：〒	
会社名：	
TEL：	FAX：
担当者氏名：	携帯番号：
適格請求書発行事業者登録番号：	

個人情報の取り扱いについて

【個人情報保護の方針】

弊社は個人情報の保護に関する法律（平成十五年法律第五十七号）を遵守し個人情報の適正な取扱いと保護に努めます。

【個人情報の利用目的】

当社は今後、お客様との不動産取引のために取得する借受希望者・緊急連絡先予定者・連帯保証人予定者の個人情報につきましてその取扱い及び保護について個人情報保護法に基づき下記の通りご説明申し上げます。当社は今後、お客様との不動産取引に関し下記書類を必要に応じてご提出頂くことになります。

下記書類に記載されたお客様の個人情報は、下記一覧表記載の通り利用するほか、次の目的で利用致します。

1. 不動産の賃貸借契約、連帯保証契約、媒介契約、管理委託契約、保証委託契約等を締結すること及び契約に基づく役務を提供すること。
2. 不動産の賃貸借、媒介、管理等に関する情報を提供すること。
3. 上記1及び2の目的を達成するために必要な範囲で、契約の相手方、指定流通機構、提携損害保険会社、不動産管理業者、保証委託会社又はお客様の同意を得た第三者に対して提供すること。
なお、指定流通機構に登録されている物件についてご契約される場合には宅地建物取引業法の規程される場合には、宅地建物取引業法の規程に基づき、成約情報として物件の概要・成約価格等が指定流通機構登録されます。
4. 上記1及び2の役務、情報を提供するために郵便物、電話、電子メール等により連絡すること。
5. 上記4の目的を達成するために必要に応じて保管すること。
6. 宅地建物取引業法第49条に基づく帳簿として及びその資料として保管すること。

個人情報記載の資料等	主たる利用目的
入居審査申込書 確認書	借受希望者の契約申込の意思表示・貸主に対し、借受希望者についての情報の提供 勤務先への在籍確認・連帯保証予定者の連帯保証の意思確認
保証委託申込書 本人確認書類 収入証明書類	借受希望者の契約申込の意思表示・保証会社に対し、借受希望者についての情報の提供・保証会社の支払能力の調査・契約締結の判断・勤務先への在籍確認・連帯保証予定者の連帯保証の意思または緊急連絡先となる意思確認

東京都世田谷区三軒茶屋2-17-15
 門井不動産株式会社
 代表取締役 門井 義昌
 TEL：03-3410-0003
 FAX：03-3410-0009

事業用入居審査申込書

物件名			区画番号	
使用目的	店舗・事務所・その他（ ）	申込理由	移転・新規・増床・その他（ ）	

契約者個人	フリガナ			性別	男・女	国籍		
	氏名			配偶者	有・無			
	生年月日	昭和・平成 年 月 日（ 歳）						
	住所	〒						
		賃貸・家族所有・自己所有・社宅・寮・その他（ ）						
	賃貸の場合の賃料		円	居住年数	約	年		
	携帯電話		自宅電話					
	携帯アドレス		PCアドレス					
	勤務先名							
	住所	〒						
	電話番号		FAX					
	雇用形態	正社員・契約社員・派遣社員・公務員・会社役員・自営業・パート・アルバイト・無職・年金・生活保護 その他（ ）						
	業種		年収	万円	勤続年数	約	年	

契約者法人	フリガナ							
	商号							
	住所	〒						
	電話番号		F A X					
	フリガナ							
	代表者名							
	担当部署		担当者名					
	業種		資本金	万円	年商	万円		
	連絡先	担当部署		フリガナ				
				担当者名				
住所		〒 (申込住所と同じ)						
	T E L		F A X					

緊急連絡先・連帯保証人予定者概要	フリガナ						性別	男・女
	氏名						配偶者	有・無
	生年月日	昭和・平成 年 月 日（ 歳）						
	住所	〒						
		賃貸・家族所有・自己所有・社宅・寮・その他（ ）						
	携帯電話		自宅電話					
	勤務先名							
	住所	〒						
	電話番号		FAX					
	雇用形態	正社員・契約社員・派遣社員・公務員・会社役員・自営業・パート・アルバイト・無職・年金・生活保護 その他（ ）						
	業種		年収	約	万円	勤続年数	約	年

営業予定概要	フリガナ							
	商号							
	住所	〒 (物件住所と同じ)						
	事業内容		資本金	万円				
	営業時間	～		開業予定	平成 年 月	ごろ	予定	
従業員数予定	約	名	備考					
責任者	フリガナ						T E L	
	氏名						携帯電話	

上記内容に相違なく申し込みいたします。

上記申込が成立した場合は仲介手数料_____円（賃料の1ヶ月分+消費税）を仲介会社に支払います。

年 月 日

<申込人>

住所

氏名



※上記お申込をいただいてもご契約できない場合もございますのであらかじめご承知下さい。
※記載事項は正確をお願いします。記載事項が虚偽であることが判明した場合は、契約締結後であっても無効となります。

賃貸保証をお申込みいただいたお客様へ

お申込時の電話連絡について

この度は、JID賃貸保証システムにお申込みいただき誠にありがとうございます。

お客様からいただきましたお申込書内容の確認を、JID専用ダイヤルより下記の流れにてご連絡させていただきます。ご協力の程、宜しくお願い申し上げます。

*** お願い ***

・ 着信拒否設定などをされているお客様は、大変お手数でございますがお申込手続き後、一旦設定のご変更をお願い致します。

・ ご都合によりJIDからの電話にお出になれない場合は、下記専用ダイヤルまで折り返しご連絡下さい。

STEP ① お申込者様へのご連絡

申込書ご記入内容の確認をさせていただきます。

※ お申込の内容により、勤務先へ在籍確認をさせていただく場合がございます。

※ JIDからの連絡時に各種証明書のご提出のお願いをさせていただく場合がございます。



STEP ② 緊急連絡先様へのご連絡

緊急連絡先様へのご承諾確認をさせていただきます。

※ ご記入いただく緊急連絡先様へJIDからの確認の連絡がある事を事前にご説明をお願い致します。



審査結果につきましては、お申込みいただいた不動産会社様へご通知させていただきます。



申込時確認専用ダイヤル

0120-641060

受付時間：午前9時～午後8時
土日・祝日も受付
(年末年始を除きます)
携帯電話からおつなぎできます。

ji▷ 日本賃貸保証株式会社

